

Aineiston luovuttaminen digitoitavaksi Rautjärven kotiseutumuseon ja Miettilän kasarmialueen kehittämishankkeen käyttöön.

Aineiston omistajan/luovuttajan nimi ja yhteystiedot:

nimi
osoite
sähköposti
puh.numero

Tietoja digitoitavaksi luovutettavasta aineistosta:

Aineiston laatu ja kappalemäärä (esim. "kolme mustavalkoista valokuvaa", "valokuva-albumi", "negatiiveja 2 kpl", "käsikirjoitus" jne.)

Aineiston tarkempi kuvaus (esim. tietoja kuvien henkilöistä, kuvaajasta, kuvaustilanteesta jne.), tarvittaessa erillisellä paperilla

Luovutan em. aineiston digitoitavaksi Rautjärven kulttuuritoimen, kotiseutumuseon ja Miettilän kasarmialueen kehittämishankkeen käyttöön. Digitoitua aineistoa voidaan käyttää Rautjärven kulttuuritoimen tai kulttuuritoimen kanssa yhteistyötä tekevien tahojen näyttelytoiminnassa, julkaisuissa ja tiedotuksessa. Ellei toisin sovita, aineisto palautetaan sen omistajalle digitoinnin jälkeen.

Aineiston vastaanottaja:

_____ päivä määrä ja allekirjoitus

Aineiston luovuttaja:

_____ päivä määrä ja allekirjoitus

Aineisto palautettu omistajalle, omistajan/vastaanottajan kuittaus:

_____ päivä määrä ja allekirjoitus