



Laatimispäivä: 19.3.2021

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Rautjärven kunta Kunnanhallitus
	Osoite Simpeleentie 12, 56800 Simpele
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) p. 05-687 211, rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Hallintojohtaja Eija Hämäläinen
	Osoite, puh, sähköposti Simpeleentie 12, 56800 Simpele p. 040 354 0292, eija.hamalainen@rautjarvi.fi
3. Rekisterin nimi	Henkilöstörekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilöstöhallintojärjestelmillä hoidetaan henkilöstö- ja palvelussuhdetietoja: PHR – työsopimukset, PPM – käyttöoikeuspyynnöt, ESS – poissaolot, vuosilomat ja koulutukset, Personec-F – palvelussuhteet, palkkatiedot ja kokouspalkkiot, Titania – työvuorosuunnittelu, Populus – matkustuksenhallinta, Kuntarekry – rekrytointi, ePassi – kulttuuri- ja liikuntaetuuudet. PHR, PPM, ESS, Personec F, Populus ja Titania ovat Meita Oy:n kunnalle toimittamia järjestelmiä/ohjelmia. KuntaRekrystä kunnalla on sopimus FCG Oy:n kanssa ja ePassista
5. Rekisterin tietosisältö ja henkilötietojen käsittelijät	Rekisterit käsittävät palvelusuhteen perustamiseen ja hoitamiseen liittyviä henkilötietoja: Nimi, henkilötunnus, osoite. PHR on Meita Oy:n kautta kunnalla käytössä oleva työsopimusten tekemiseen käytettävä järjestelmä. Järjestelmää käyttävät työyksiköiden esimiehet ja hallintojohtaja sekä Meitan palkanlaskijat. PPM-ohjelmaa käytetään it-käyttöoikeuksien hakemiseen työnteiköille. Esimiehet ja Meitan Oy:n käyttöoikeuksia hallinnoiva henkilöstö käyttävät ohjelmaa.



	<p>Personec F on Visman ohjelmisto, Meita Oy:n henkilöstö- ja palkkahallinnon selainpohjainen järjestelmä, jota käytetään Meitan toteuttamassa Rautjärven kunnan palkanlaskennassa ja henkilöstöä koskevien tietojen ylläpitämisessä. Personec F:ään on toteutettu moniasiakaskantaratkaisu. Järjestelmän käyttäjille määritellään, mitä asiakkaita he voivat käsitellä. Palvelussuhdekohtaisilla suojauksilla huolehditaan tietokannan palvelussuhteiden suojauksista. Jokaisessa palvelussuhteessa on tieto, joka kertoo minkä asiakkaan palvelussuhteesta on kyse. henkilötason henkilöstötekijät (esim. henkilön perustiedot, lomaoikeus, lomajaksot, työurat, tutkinnot, jne.) ovat asiakaskohtaisia.</p> <p>Personec F:ää käyttävät Meita Oy:n palkanlaskijat ja kunnan hallintojohtaja. ESS7 on Personec F –järjestelmän käyttöliittymä, jota työntekijät käyttävät hakiessaan vuosilomaa, sairauslomaa ja muihin asioihin liittyviä palkallisia tai palkattomia virkavapauksi/työlomia.</p> <p>Esimiehet ja henkilöstöasiantuntija käyttävät käyttöliittymää käsitellessään henkilöstön hakemuksia.</p> <p>Populus on Meita Oy:n matkustuksenhallintaohjelma, jonka kautta hoidetaan henkilöstön työ- ja virkamatkoihin ja kulukorvauksiin liittyviä asioita. Työntekijät käyttävät ohjelmaa hakeakseen korvauksia ja esimiehet käyttävät ohjelmaa hyväksyessään korvauksia maksettavaksi.</p> <p>Titania-työvuorosunnitteluoohjelmaa käyttävät esimiehet suunnitellessaan henkilöstön työvuoroja ja vahvistaessaan maksettavaksi työaikakorvauksia. Kuntarekryä käyttävät esimiehet ja henkilöstöasiantuntija toteuttaessaan henkilöstön rekrytointeja.</p> <p>ePassi-ohjelmaa käyttävät ne työntekijät, jotka haluavat käyttöönsä työnantajan maksaman kulttuuri- ja liikuntaselietuuden. sPassin etuuksia verkkosivuston kautta hallinnoi hallintosihteeri. Verkkosivustolle kirjataan etuuden käyttöönsä haluavan työntekijän etunimi, sukunimi, matkapuhelinnumero ja sähköpostiosoite</p>
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteriä päivitetään työntekijöiltä ja esimiehiltä saaduilla tiedoilla sekä eri viranomaisilta saaduilla tiedoilla.
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja käytetään oman kunnan sisäisessä hallintokäytössä, tilastotietoja luovutetaan eri viranomaistahoille
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	A. Tausta-aineistot (manuaalinen aineisto) Säilytetään lukituissa tiloissa



	<p>B. Tietojärjestelmän aineisto</p> <p>Rekisteri on suojattu käyttäjätunnuksella ja salasanalla sekä käyttäjätunnusten eri oikeustasoilla. Tietoliikenneyhteydet, palvelimet ja palvelintilat on suojattu teknisin toimenpitein. SaaS-asiakkaiden palvelimet sijaitsevat konelaitteissa, joka on ISO 27001 -sertifioitu ja GDPR:n tietoturva vaatimuksia vastaava. Ohjelmien käyttö tapahtuu salatulla tietoliikenneyhteydellä, ja palvelimet on suojattu palomuurilla, jolloin asiaton pääsy järjestelmiin</p>
10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos näitä tietoja käsitellään, on rekisteröidyllä oikeus saada itseään koskevat tiedot nähdäkseen. Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä itseään koskevat tiedot ko-neellisesti luettavassa muodossa jotta ne voidaan siirtää järjestelmästä toiseen</p>
11. Tietojen oikaisu ja poistaminen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia omien henkilötietojensa poistoa, jos tietojen käsittely ei ole enää tarpeellista tai käsittelylle ei enää ole laillisia perusteita "Oikeus tulla unohdetuksi".</p>
12. Ilmoitusvelvoite henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta	<p>Rekisterinpitäjän on ilmoitettava henkilötietoihin kohdistuvista tietoturvaloukkauksista valvontaviranomaiselle 72 tunnin kuluessa. Jos loukkauksesta on todennäköisiä haittavaikutuksia rekisteröidylle, on rekisterinpitäjän ilmoitettava tapahtuneesta myös rekisteröidylle</p>