

Vanhusneuvosto

Aika 10.03.2016 klo 13:00 - 14:32

Paikka Rautjärven kunnantalo, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen avaaminen	3
2	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
3	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
4	Kokouksen esityslistan hyväksyminen	6
5	Vanhusneuvoston puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja sihteeri	7
6	Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma ja talousarvio 2016-2017	9
7	Rautjärven kunnan kotouttamisen toimenpideohjelma 2016	10
8	Maakunnallinen vanhusneuvostojen kokous Imatralla 15.3.2016	12
9	Ilmoitusasiat	13
10	Muut asiat	14
11	Seuraava kokous	15

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lattu Ritva	13:00 - 14:32	puheenjohtaja	§ 6-11
	Luumi Simo	13:00 - 14:32	jäsen	
	Parvinen Hilikka	13:00 - 14:32	jäsen	
	Räsänen Liisa	13:00 - 14:32	jäsen	
	Tiainen Helena	13:00 - 14:32	jäsen	
	Myllymäki Kaisa	13:00 - 14:32	jäsen	
	Hautala Pertti	13:00 - 14:32	jäsen	
	Rita Annaleena	13:00 - 14:32	sihteeri	
	Lonka Taina	13:00 - 14:32	jäsen,	
			puheenjohtaja	
				§ 1-11

Käsitellyt asiat

1 - 11

AllekirjoituksetTaina Lonka §1-5
PuheenjohtajaRitva Lattu § 6-11
PuheenjohtajaAnnaleena Rita
Pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus**Ritva Lattu
PöytäkirjantarkastajaSimo Luumi
Pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Rautjärven kunnan yhteispalvelupiste tiistaina 16.3.2016

Päivi Kujantola-Nupponen
keskusarkistonhoitaja

Kokouksen avaaminen

Vanhusne § 1

Valmistelija: Annaleena Rita, palvelupäällikkö
p. 040 160 4140, s-posti: annaleena.rita@rautjarvi.fi

Palvelupäällikön ehdotus:

Palvelupäällikkö avaa kokouksen.

Päätös:

Palvelupäällikkö avasi kokouksen ja kutsui kokouksen puheenjohtajaksi
Taina Longan varsinaisen puheenjohtajan valintaan saakka.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vanhusne § 2

Valmistelija: Annaleena Rita, palvelupäällikkö
p. 040 160 4140, s-posti: annaleena.rita@rautjarvi.fi

Vanhusneuvoston toimintasäännön mukaan vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä on paikalla mukaan lukien puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

Toimintasäännön mukaan kokouskutsu lähetetään Vanhusneuvoston jäsenelle neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on postitettu 22.2.2016.

Palvelupäällikön ehdotus:

Todetaan läsnäolijat.

Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Vanhusne § 3

Valmistelija: Annaleena Rita, palvelupäällikkö
p. 040 160 4140, s-posti: annaleena.rita@rautjarvi.fi

Vanhusneuvoston toimintasäännön mukaan kokoukselle valitaan kaksi (2) pöytäkirjan tarkastajaa.

Palvelupäällikön ehdotus:

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kunnantalon yhteispalvelupisteessä 15.3.2016. Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ritva Lattu ja Simo Luumi.

Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Vanhusne § 4

Valmistelija: Annaleena Rita, palvelupäällikkö
p. 040 160 4140, s-posti: annaleena.rita@rautjarvi.fi

Palvelupäällikön ehdotus:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Vanhusneuvoston puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja sihteeri

Vanhusne § 5

Valmistelija: Annaleena Rita, palvelupäällikkö
p. 040 160 4140, s-posti: annaleena.rita@rautjarvi.fi

Vanhusneuvoston asettamispäätös kunnanhallituksessa on jäänyt vuonna 2015 tekemättä. Edellisen kauden vanhusneuvosto kokoontui vuonna 2015 yhden kerran, 6.2.2015. Koska vanhusneuvoston asettaminen on viivästynyt ja nykyisten valtuustojen toimikautta on jatkettu kesäkuun 2017 loppuun saakka, olisi syytä jatkaa vanhusneuvoston toimikausi vuoden 2017 loppuun saakka, jotta vanhusneuvostolle jää aikaa tehtäviinsä perehtymiseen, toiminnan suunnitteluun ja varsinaiseen toimintaan.

Kunnanhallitus on päätöksessään 2.2.2015 katsonut Eksoten edustajien osallistumisen vanhusneuvoston työskentelyyn välttämättömäksi. Sen mahdollistamiseksi vanhusneuvoston kokoukset olisi pidettävä virka-aikana. Se voisi helpottaa myös järjestöjen edustajien osallistumista vanhusneuvoston kokouksiin.

Ikääntynyttä väestöä edustavien järjestöjen puheenjohtajia ja Eksoten esittämää vanhusneuvoston jäsentä on informoitu 2.2.2016 sähköpostilla tai kirjeellä vanhusneuvoston asettamisen tilanteesta ja pyydetty vahvistamaan omat esityksensä vanhusneuvoston varsinaiseksi jäseneksi ja varahenkilöksi. Samalla tiedusteltiin, voivatko ko. henkilöt toimia vanhusneuvostossa vuoden 2017 loppuun saakka jatkettulla toimikaudella.

Sivistyslautakunta ja tekninen lautakunta ovat tehneet omat esityksensä syksyllä 2015.

Esitykset vanhusneuvoston jäseniksi ja varahenkilöiksi:

- Eläkeliiton Simpeleen yhdistys ry: varsinainen jäsen Ritva Lattu, varajäsen Kari Hinkkanen,
- Rautjärven Sotaveteraanit ry: varsinainen jäsen Simo Luumi, varajäsen Kalervo Varis,
- Simpeleen Eläkkeensaajat ry: varsinainen jäsen Hilka Parvinen, varajäsen Anja Nurminiemi,
- Simpeleen tehtaan eläkeläiset ry: varsinainen jäsen Liisa Räsänen, varajäsen Teuvo Räsänen,
- Eläkeliiton Rautjärven yhdistys ry.: varsinainen jäsen Simo Luumi, varajäsen Helmi Pellinen,
- sivistyskeskus: varsinainen jäsen kirjastonjohtaja Kaisa Myllymäki, varajäsen liikunnanohjaaja Marjut Rita,
- tekninen keskus varsinainen jäsen laitosmies Pertti Hautala, varajäsen siivoustyönohjaaja Maija Paajanen,
- Eksote toimintayksikön esimies Helena Tiainen, varajäsen kotihoidon palveluohjaaja Aune Maarit Moilanen.

Kunnanhallitus asetti päätöksellään 15.2.2016 § 30 vanhusneuvoston toimikaudelle 2016-2017 järjestöjen, Eksoten ja lautakuntien tekemien esitysten mukaisesti sekä nimesi kunnanhallituksen edustajaksi kunnanhallituksen puheenjohtaja Taina Longan ja hänen varajäsenekseen kunnanhallituksen varapuheenjohtaja Harri Vuorelan ja hallintokeskuksen

edustajaksi palvelupäällikkö Annaleena Ritan ja hänen varajäsenekseen kunnanjohtaja Harri Anttilan.

Vanhusneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinnan kunnanhallitus jätti vanhusneuvoston päätettäväksi ja nimesi palvelupäällikön vanhusneuvoston sihteeriksi.

Vanhusneuvoston toimintasäännön mukaan kunnanhallitus valitsee toimikaudekseen vanhusneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ja vanhusneuvosto valitsee toimikaudekseen sihteerin viranhaltijoista tai yhdistysten edustajista.

Palvelupäällikön ehdotus:

Valitaan vanhusneuvostolle puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja toimikaudelle 2016-2017.

Todetaan, että vanhusneuvoston sihteerinä toimii palvelupäällikkö toimikaudella 2016-2017.

Päätös:

Valittiin vanhusneuvoston puheenjohtajaksi Ritva Lattu ja varapuheenjohtajaksi Taina Lonka.

Todettiin, että vanhusneuvoston sihteerinä toimii palvelupäällikkö toimikaudella 2016-2017.

Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma ja talousarvio 2016-2017

Vanhusne § 6

Valmistelija: Annaleena Rita, palvelupäällikkö
p. 040 160 4140, s-posti: annaleena.rita@rautjarvi.fi

Vanhusneuvoston toimintasäntö on vahvistettu vuonna 2013. Toimintasäännössä on määrätty vanhusneuvoston tehtävät. Toimikauden alussa vanhusneuvoston tulee valmistella toimintasuunnitelmansa ja talousarvionsa. Kokouksista on määrätty, että vanhusneuvosto kokoontuu puheenjohtajan tai tämän estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta, kuitenkin vähintään kaksi (2) kertaa vuodessa.

Rautjärven kunnan talousarvioon vuodelle 2016 on varattu kokouskustannuksiin 3000 euroa (kokouspalkkiot, tarjoilut).

Liitteenä olevassa toimintasuunnitelmaluonnoksessa on otettu huomioon vuonna 2015 valmistuneen maakunnallisen ikäohjelman suositukset vanhusneuvostojen toiminnasta, maakunnallinen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen suunnitelma, kunnan hyvinvointikertomus ja kunnalla tiedossa olevia asukkaisiin vaikuttavia suunnitelmia ja kehittämiskohteita.

Ehdotuksena on, että vanhusneuvosto kokoontuisi toiminnan käynnistämiseksi vuonna 2016 kevätkaudella kolme kertaa ja syyskaudella kaksi kertaa. Vuonna 2017 kokoukset voisivat vakiintua kahteen kevätkauden ja yhteen syyskauden kokoukseen. Kokousten ajankohdat sovitaan mahdollisuuksien mukaan etukäteen koko vuodeksi.

Palvelupäällikön ehdotus:

Hyväksytään vanhusneuvoston toimintasuunnitelma kaudelle 2016-2017.

Vuonna 2016 vanhusneuvosto kokoontuu

- torstaina 10.3. klo 13.00
- torstaina 21.4. klo 13.00
- torstaina 9.6. klo 13.00
- torstaina 15.9. klo 13.00
- torstaina 10.11. klo 13.00

Päätös:

Hyväksyttiin toimitasuunnitelma lisäyksellä, että kolmannessa kokouksessa suunnitellaan vanhustenviikon 2.-9.10.2016 toimintaa.

Hyväksyttiin kokousaikataulu muutoksella, että kolmas kokous pidetään 25.5. eikä 9.6. ja kaikki tulevat kokoukset aloitetaan klo 14.00.

Rautjärven kunnan kotouttamisen toimenpideohjelma 2016

Vanhusne § 7

Valmistelija: Annaleena Rita, palvelupäällikkö
p. 040 160 4140, s-posti: annaleena.rita@rautjarvi.fi

Rautjärven kunnanvaltuusto on tehnyt periaatepäätöksen 9.11.2015 § 51 turvapaikan saaneiden pakolaisten sijoittamisesta kuntaan, enintään 40 henkilöä vuosina 2016 – 2017. Sijoittaminen edellyttää Ely-keskuksen ja kunnan välistä sopimusta. Se perustuu kotouttamislakiin ja tehdään samansisältöisenä kaikkiin kuntiin. Sopimuksen solmimisen jälkeen ELY-keskus neuvottelee kuntaan sijoittamisesta kunnan kanssa tapauskohtaisesti. Kunta sopii menettelytavoistaan pohjautuen luottamuselimissä tehtyihin päätöksiin.

Voimassa oleva kotouttamisohjelma ja sopimus ELY-keskuksen kanssa ovat edellytyksiä sille, että kunta voi saada korvauksia kiintiöpakolaisten ja oleskeluluvan saaneiden turvapaikanhakijoiden vastaanotosta. Etelä-Karjalan maahanmuuttajien kotouttamisohjelma 2013 -2016 on KotoL:n tarkoittama kotouttamisohjelma. Se on hyväksytty Rautjärven kunnanvaltuustossa 4.3.2013 §21.

Rautjärven kunnanhallitus on kokouksessaan 23.11.2015 § 214 asettanut työryhmän kunnan ja ELY-keskuksen välisen sopimuksen valmisteluun. Kunnanhallituksen 23.11.2015 asettaman työryhmän tavoitteena on laatia laatia kunnalle kotouttamisen toimenpideohjelma, jossa konkretisoidaan keinot, joilla kotouttamisohjelman toimenpiteet voidaan toteuttaa. Toimenpideohjelmassa on määriteltävä monialaisena yhteistyönä ne resurssit, jotka eri osapuolilla on tai tulisi olla käytettävissään kotouttamisen tukemiseen. Tämä Rautjärven kunnan toimenpideohjelma on valmistuu helmikuussa 2016 ja on voimassa Etelä-Karjalan maahanmuuttajien kotouttamisohjelman 2013 – 2016 ajan. Seuraava kunnan toimenpideohjelma laaditaan, kun kotouttamisohjelma vuosille 2017 – 2020 valmistuu.

Valmisteilla oleva Rautjärven kunnan kotouttamisen toimenpideohjelma on parhaillaan lausuntokierroksella. Keskiviikkona 2.3.2016 klo 14 pidetään tiedotustilaisuus, jonka jälkeen kotouttamisohjelma julkistetaan ja se lähetetään vanhusneuvoston jäsenille. Kunnanhallitus päättää kunnan ja ELY-keskuksen välisestä kokouksesta 7.3.2016.

Rautjärven kunnan kotouttamisen toimenpideohjelma 2016 esitetään vanhusneuvoston arvioitavaksi. Vanhusneuvoston toimintasäännössä on vanhusneuvostolle annettu tehtäväksi mm. antaa lausuntoja vanhuksia ja ikääntyviä kuntalaisia koskevista asioista. Kunnalliseen päätöksentekoon suositellaan päätösten vaikutusten ennakkoarviointia, jossa ennen päätöksentekoa arvioidaan mahdollisimman monipuolisesti päätöksen vaikutuksia kuntalaisiin ja kunnan toimintamahdollisuuksiin. Vanhusneuvoston roolina olisi näin toteuttaa ennakkoarviointia vanhusten ja ikääntyvien kuntalaisten näkökulmasta kaikissa asioissa, joiden se arvioi vaikuttavan heidän elinoloihinsa ja palveluihinsa.

Esityslistan liitteenä toimitetaan Kuntaliiton malli kunnallisten päätösten vaikutusten ennakkoarvioinnista.

Palvelupäällikön ehdotus:

Vanhusneuvosto antaa kunnanhallitukselle arvionsa Rautjärven kunnan kotouttamisen toimenpideohjelman 2016 vaikutuksista vanhuksiin ja ikääntyviinn kuntalaisiin.

Päätös:

Vanhusneuvosto päätti merkitä kotouttamisen toimenpideohjelman tiedoksi.

Jakelu

Toppinen Eila
Petenius Tuula

Maakunnallinen vanhusneuvostojen kokous Imatralla 15.3.2016

Vanhusne § 8

Valmistelija: Annaleena Rita, palvelupäällikkö
p. 040 160 4140, s-posti: annaleena.rita@rautjarvi.fi

Imatran vanhusneuvoston sihteeri on lähettänyt sähköpostilla kutsun:

"Hei

Imatran vanhusneuvosto kutsuu Etelä-Karjalan kuntien vanhusneuvostot yhteiseen kokoukseen 15.3.2016 kello 13.00-15.00 Imatran kaupungintalolle valtuustosaliin.

Pyydän ilmoittautumiset kahvitarjoilun järjestämistä varten 8.3.2016 mennessä osoitteella asiakaspalvelu@imatra.fi

Lähetän kokouksen asialistan lähipäivinä.

Tervetuloa!

Sirkku Sarlomo
vanhusneuvoston sihteeri"

Palvelupäällikön ehdotus:

Päätetään maakunnalliseen kokoukseen osallistumisesta.

Päätös:

Kokoukseen osallistuvat Ritva Lattu, Hilikka Parvinen, Simo Luumi ja Annaleena Rita.

Ilmoitusasiat

Vanhusne § 9

Valmistelija: Annaleena Rita, palvelupäällikkö
p. 040 160 4140, s-posti: annaleena.rita@rautjarvi.fi

Taide sote-alan rakenteissa seminaari 11.3. 2016 Lappeenrannassa.

Työtä nuorille ja hyvinvointia ikääntyneille kulttuurista hanke
17.3.2016 Luumäellä.

Ikääntyneiden asumisen kehittämisohjelman 2013-2016
Vanhusneuvostopäivä 6.4.2016 Helsingissä.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Muut asiat

Vanhusne § 10

Annaleena Rita, palvelupäällikkö
p. 040 160 4140, s-posti: annaleena.rita@rautjarvi.fi

Vanhusneuvoston edustaja ikäihmisen liikuntapuiston
suunnittelutyöryhmään

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 18.3.2015 § 40 asettanut ikäihmisten liikuntapuiston suunnittelutyöryhmän, nimennyt suunnittelutyöryhmän puheenjohtajaksi Juho Jylhän Rautjärven kunnan teknisestä keskuksesta ja sihteeriksi Marjut Ritan Rautjärven kunnan liikuntatoimesta sekä pyytänyt vanhusneuvostoa ja Eksoten vanhuspalveluita nimeämään edustajansa työryhmään.

Eksoten johtoryhmä on 31.3.2015 § 82 nimennyt suunnittelutyöryhmän varsinaiseksi jäseneksi Minna Parvisen ja varajäseneksi Inkeri Tiaisen.

Päätös:

Vanhusneuvosto nimesi ikäihmisten liikuntapuiston suunnittelutyöryhmän varsinaiseksi jäseneksi vanhusneuvoston puheenjohtaja Ritva Latun ja varajäseneksi Liisa Räsäsen.

Omaishoitajien päiväkahvit

Taina Lonka kertoi, että kunnanhallituksen aloitteesta kutsutaan omaishoitajat keskustelutilaisuuteen, jossa kuullaan omaishoitajien näkemyksiä palveluista ja toiveita niiden kehittämiseksi. Tilaisuus pidetään viikolla 14. Vanhusneuvoston edustajat ovat tervetulleita tilaisuuteen.

Päätös:

Vanhusneuvostolle tiedotetaan tilaisuuden ajankohta.

Seuraava kokous

Vanhusne § 11

Valmistelija: Annaleena Rita, palvelupäällikkö
p. 040 160 4140, s-posti: annaleena.rita@rautjarvi.fi

Palvelupäällikön ehdotus:

Seuravaa kokous pidetään torstaina 21.4.2016 klo 13.00.

Päätös:

Seuravaa kokous pidetään torstaina 21.4.2016 klo 14.00.

Oikaisuvaatimusohjeet

Muutoksenhakukielto ja perusteet

Päätöksistä §:t

ei saa tehdä Kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätöksiin §:t

tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Rautjärven kunnanhallitus

Simpeleentie 12

56800 Simpele

f: 05 474 2038

s-posti: rautjarven.kunta@rautjarvi.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä:

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava Rautjärven kunnanhallitukselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Tiedoksiantotodistus

() Lähetetty tiedoksi kirjeellä (Kuntalaki 95 §)

Vastaanottaja:

Rautjärvellä / 20

Lähetäjän allekirjoitus

() Luovutettu asianosaiselle

Rautjärvellä / 20

Luovuttaja

Vastaanottaja

Tuomioistuinen ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (tuomioistuinmaksulaki 1.1.2016/1455) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Pöytäkirjan tarkastajat: