VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUT 1.1.2018 ALKAEN

PERHEEN KOKO JA MAKSUPROSENTIT

Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä kaikki heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset.

Maksuprosentit ja tulorajat ovat seuraavat (tuloina käytetään bruttotuloja):

PERHEEN KOKO	TULORAJA €/KK JOSTA MAKSUA EI PERITÄ	MAKSU-% TULORAJAN YLITTÄVÄLTÄ OSALTA	KORKEIMMAN MAKSUN TULORAJA
2	2 050	10,7	4 760
3	2 646	10,7	5 356
4	3 003	10,7	5 713
5	3 361	10,7	6 071
6	3 718	10,7	6 428

Jos perheen koko on suurempi kuin 6, lisätään maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 138 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

KOKOPÄIVÄINEN VARHAISKASVATUS

Ylin kokopäivämaksu on nuorimmasta lapsesta enintään 290 €/kk. Ikäjärjestyksessä seuraavasta lapsesta peritään 50 % nuorimman lapsen maksusta, kuitenkin enintään 145 €/kk. Kustakin seuraavasta maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Alin perittävä maksu on 27 €/kk.

OSAPÄIVÄINEN VARHAISKASVATUS

hoitoaika enintään 2 h/pv	maksu on 30 % kokopäivähoidon maksusta
hoitoaika 2 – 5 h/pv	maksu on 60 % kokopäivähoidon maksusta

ESIOPETUS- JA KOULUIKÄISTEN OSAPÄIVÄISEN VARHAISKASVATUKSEN MAKSU

Esiopetus on maksutonta.
Jos lapsi osallistuu tämän lisäksi varhaiskasvatukseen, peritään maksu:

enintään 2 h/pv	maksu on 30 % kokopäivähoidon maksusta
2 – 5 h/pv	maksu on 60 % kokopäivähoidon maksusta
5 – 7 h/pv	maksu on 75 % kokopäivähoidon maksusta

TILAPÄINEN VARHAISKASVATUS

Varhaiskasvatus on tilapäistä, jos jakso kestää enintään 10 päivää eikä ole kuukausittain toistuvaa. Varhaiskasvatuksesta peritään kiinteä päivämaksu läsnäolo-, poissaolo- ja sairauspäiviltä. Jos ilmoitettu osallistumispäivä perutaan vähintään viikkoa aikaisemmin, ei ko. päivää huomioida maksussa.

Tilapäinen, kokopäiväinen varhaiskasvatus: ensimmäinen lapsi 13 €/pv ja toinen lapsi 10 €/pv.
Tilapäinen, osapäiväinen varhaiskasvatus: ensimmäinen lapsi 9 €/pv ja toinen lapsi 6 €/pv.

MAKSUT POISSAOLOJEN AJALTA

- jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, ei maksua peritä.
- jos lapsi on sairautensa vuoksi pois varhaiskasvatuksesta yli puolet sovituista päivistä, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.
- jos lapsi on muusta syystä poissa varhaiskasvatuksesta koko kalenterikuukauden, peritään maksuna puolet kuukausimaksusta.
  HUOM*!* YKSI LÄSNÄOLOPÄIVÄ RIITTÄÄ KOKO KUUKAUDEN MAKSUN PERIMISEEN.
- lapsen varhaiskasvatussuhteen alkaessa tai päättyessä kesken kalenterikuukauden alennetaan kuukausimaksua siten, että se vastaa suhteen voimassaoloaikaa.

Mikäli vanhemmat järjestävät itse varahoidon hoitopaikan ollessa suljettu (esim. hoitajan vuosi- tai sairausloman aikana) ko. päivät hyvitetään asiakasmaksussa. Niille, joiden maksu määräytyy keskimääräisten päivien mukaan, hyvitys tapahtuu vain keskimääräisiin päiviin saakka.

Kun laskutus tapahtuu keskimääräisten päivien mukaan, tulee vanhempien ilmoittaa etukäteen lapsen osallistumispäivät. Jos ilmoitettu osallistumispäivä perutaan vähintään viikkoa aikaisemmin, ei ko. päivää lasketa osallistumispäiväksi.

Puolet vahvistetusta kuukausimaksusta peritään jos lapselle haettua ja myönnettyä varhaiskasvatuspaikkaa ei oteta vastaan eikä paikkaa ole peruttu ennen päätöksen mukaisen varhaiskasvatussuhteen alkamista.

MAKSUTON KUUKAUSI

Maksu peritään enintään 11 kuukaudelta. Maksuton kuukausi on heinäkuu.
Edellytyksenä on, että lapsen kunnallinen varhaiskasvatus on alkanut viimeistään toimintavuoden elokuussa.

Tuloselvitykset on toimitettava kuukauden kuluessa hoidon alkamisesta. Huoltajan on ilmoitettava viivästyksestä, muussa tapauksessa määritetään korkein maksu. Näin määrättyä enimmäismaksua ei takautuvasti muuteta.

Määräaikainen maksumuutos voidaan tehdä kun perheen taloudellinen tilanne muuttuu väliaikaisesti vähintään yhden kuukauden ajaksi (esim. lomautus, työttömyys jne.). Tarkistus tehdään muutosta seuraavan kuukauden alusta.

LISÄTIETOJA MAKSUIHIN LIITTYVISTÄ ASIOISTA SAA VARHAISKASVATUSTOIMISTOSTA
puh. 040 181 4008 / Satu Kojo
(tai 040 550 2086 /Terhi Savikurki).

Simpeleentie 12
56800 SIMPELE

p. 05 687 211
f. 05 474 2038

rautjarven.kunta@rautjarvi.fi
www.rautjarvi.fi